

2027年度

学生募集要項

医療法人 鳳生会 専門学校 藤リハビリテーション学院

Fuji Rehabilitation Professional Training College

目次

I. アドミッションポリシー：入学者受入方針	- 1 -
II. 個人情報の取り扱いについて	- 1 -
III. 募集定員	- 1 -
IV. 入試日程一覧	- 2 -
V. 入試概要	- 4 -
■ 総合型選抜 前期 A・B	- 4 -
A 高等学校を2027年3月に卒業見込みの者が対象	- 4 -
B 高等学校を卒業した者／高卒認定試験に合格した者が対象	- 8 -
■ 総合型選抜 後期	- 12 -
■ 学校推薦型選抜	- 15 -
■ 一般選抜	- 20 -
VI. 出願手続き必要書類について	- 22 -
VII. 入学試験当日について	- 26 -
VIII. 合格発表	- 26 -
IX. 入学手続きについて	- 27 -

I. アドミッションポリシー：入学者受入方針

1. 心身共に健康である。
2. 本校の教育目標を理解し、自ら積極的に考え行動する学習意欲を持つ人材。
3. 学習に必要な基礎学力を有し、他者の為に専門性を身につけようとする意欲の高い人材。
4. 広い視野を持ち、他者に対し敬意と思いやりをもって接することができる人材。
5. 自分の不足する能力の向上に向けて絶えず努力し続けることができる人材。

II. 個人情報の取り扱いについて

出願関係書類にていただいた氏名・住所・電話番号等の個人情報につきまして、ご本人の同意を得ることなく、情報を第三者に提供することは致しません。

また、個人情報のデータは個人を特定できないよう処理し、今後本学院における入学試験の為に参考資料としてのみ利用します。

III. 募集定員

学 科	修業年限	募集定員
理学療法学科	4 年	3 0 名

IV. 入試日程一覧

総合型選抜

前期 A 高等学校を2027年3月に卒業見込の者が対象

区分	エントリー期間	選考日	選考結果発表日	出願期間	合格発表日	入学手続き締切日
第Ⅰ期	2026年 6月1日(月)～ 6月16日(火)	2026年 6月21日(日)	2026年 6月24日(水) 16:00	2026年 9月1日(火)～ 9月10日(木) 必着	2026年 9月16日(水) 16:00	2026年 9月30日(水)
第Ⅱ期	2026年 7月1日(水)～ 7月21日(火)	2026年 7月26日(日)	2026年 7月29日(水) 16:00			
第Ⅲ期	2026年 8月1日(土)～ 8月17日(月)	2026年 8月22日(土)	2026年 8月26日(水) 16:00			

総合型選抜

前期 B 高等学校を卒業した者／高等学校卒業程度認定試験に合格した者が対象

区分	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続き締切日
第Ⅰ期	2026年 6月1日(月)～ 6月16日(火) 必着	2026年 6月21日(日)	2026年 6月24日(水) 16:00	2026年 7月10日(金)
第Ⅱ期	2026年 7月1日(水)～ 7月21日(火) 必着	2026年 7月26日(日)	2026年 7月29日(水) 16:00	2026年 8月14日(金)
第Ⅲ期	2026年 8月1日(土)～ 8月17日(月) 必着	2026年 8月22日(土)	2026年 8月26日(水) 16:00	2026年 9月11日(金)

総合型選抜 後期

区分	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続き締切日
第Ⅳ期	2026年 9月1日(火)～ 9月14日(月) 必着	2026年 9月19日(土)	2026年 9月24日(木) 16:00	2026年 10月9日(金)
第Ⅴ期	2026年 11月9日(月)～ 11月24日(火) 必着	2026年 11月29日(日)	2026年 12月2日(水) 16:00	2026年 12月11日(金)
第Ⅵ期	2026年 12月1日(火)～ 12月15日(火) 必着	2026年 12月20日(日)	2026年 12月23日(水) 16:00	2027年 1月8日(金)
第Ⅶ期	2026年 12月24日(木)～ 2027年 1月12日(火) 必着	2027年 1月17日(日)	2027年 1月20日(水) 16:00	2027年 1月29日(金)
第Ⅷ期	2027年 1月25日(月)～ 2月9日(火) 必着	2027年 2月14日(日)	2027年 2月17日(水) 16:00	2027年 2月26日(金)
第Ⅸ期	2027年 2月19日(金)～ 3月2日(火) 必着	2027年 3月7日(日)	2027年 3月10日(水) 16:00	2027年 3月19日(金)

学校推薦型選抜 指定校制

出願期間	試験日	合格発表日	入学手続き締切日
2026年 9月28日(月)～ 10月13日(火) 必着	2026年 10月18日(日)	2026年 10月21日(水) 16:00	2026年 11月6日(金)

一般選抜

出願期間	試験日	合格発表日	入学手続き締切日
2026年 12月1日(火)～ 12月15日(火) 必着	2026年 12月20日(日)	2026年 12月23日(水) 16:00	2027年 1月8日(金)

V. 入試概要

総合型選抜 前期 第Ⅰ期～第Ⅲ期

A 高等学校を2027年3月に卒業見込みの者が対象

1. エントリー資格

以下の 1) ～ 4) のすべての条件を満たす者

- 1) 本学院のアドミッションポリシーに同意する者。
- 2) 高等学校を2027年3月に卒業見込みの者。
- 3) 本学院のオープンキャンパスもしくは個別オープンキャンパスに参加したことがある者。
- 4) 本学院に合格した場合、入学することを確約できる者。

2. 選考日程

区分	エントリー期間	選考日	選考結果発表日	出願期間	合格発表日	入学手続き締切日
第Ⅰ期	2026年 6月1日(月)～ 6月16日(火)	2026年 6月21日(日)	2026年 6月24日(水) 16:00	2026年 9月1日(火)～ 9月10日(木) 必着	2026年 9月16日(水) 16:00	2026年 9月30日(水)
第Ⅱ期	2026年 7月1日(水)～ 7月21日(火)	2026年 7月26日(日)	2026年 7月29日(水) 16:00			
第Ⅲ期	2026年 8月1日(土)～ 8月17日(月)	2026年 8月22日(土)	2026年 8月26日(水) 16:00			

3. エントリー（インターネット出願）の事前準備

1) 顔写真データの用意

- 出願サイトに顔写真データをアップロードしますので、あらかじめデータファイルを準備してください。
- 顔写真は試験当日の本人確認の際に使用しますので、以下の点に注意して準備してください。
 - ・カラー写真（縦4cm×横3cm）
 - ・ファイル形式はJPEG、ファイルサイズは3MB以内
 - ・出願前3ヶ月以内に撮影
 - ・正面上半身、無帽、背景なし
 - ・デジタルカメラ、スマートフォン等で撮影した写真も可としますが、スナップ写真、不鮮明な写真は受付できません。

2) マイページ作成（初めて出願される方）

- ①本学院インターネット出願ページにアクセス
(<https://www.syutsugan.net/ja/fuji-reha>)



- ②インターネット出願の流れを一読していただき、「はじめて出願される方」ボタンをクリックしてマイページの作成を行ってください。

3) 入力用の文章データ

同一画面のまま 60 分以上経過した場合、セッションタイムアウト（時間切れ）となり再ログインを求められます。事前に入力データがコピーできるように準備してから操作を開始することをおすすめします。

- ①志望動機（400 字以内） ②趣味・特技・クラブ活動・ボランティア活動など
③自己推薦（400 字以内）

4. エントリー（インターネット出願）

- ①エントリー期間に本学院インターネット出願ページにアクセスし、マイページにログイン。
②「総合型選抜・前期エントリー」をクリックし、画面に従って必要事項を入力して申込ください。
※エントリーに際して入学検定料はかかりません。

5. 選考時間割

時 間	10:00～10:30	10:35～10:40	10:45～
当日の流れ	受付	オリエンテーション	面接

※受験票を印刷して持参してください。

6. 選考方法

エントリー書類の審査のほか、面接を行い、これらを総合して出願の可否を決定いたします。

7. エントリー選考結果発表

インターネット出願ページにて結果を通知いたします。マイページにログインしてご確認ください。

8. 出願許可者の出願（インターネット出願）と提出書類

- ①出願期間に本学院インターネット出願ページにアクセスし、マイページにログイン。
- ②出願登録状況一覧内の「総合型選抜・前期出願」をクリックし、画面に従って必要事項を入力してください。
- ③出願申込時に選択した納入方法に従って入学検定料を納入してください。
- ④出願に必要な書類（調査書）を準備してください。「書類提出宛名シート」を市販の角型2号封筒に貼り、必要な書類を封入して郵便局窓口から「簡易書留・速達」で郵送するか、本学院窓口まで持参してください。

※窓口受付時間：月曜日から土曜日までの午前9時～午後5時（日曜・祝日は不可）

9. 合格発表

インターネット出願ページにて結果の通知を行います。

※合格者のみ、合格通知書と入学手続きに関する書類を郵送します。

10. 選考に関する補足事項

受験資格を満たしていれば、同一年度内の複数回受験が可能です。

既に出願し、不合格となった入試区分であっても、次回以降の入試に再度出願・受験することができます。

1 1. 総合型選抜 前期 A エントリーから入学手続きまでの流れ

STEP 1 事前準備	マイページ作成 本学院インターネット出願ページ (https://www.syutsugan.net/ja/fuji-reha) 「はじめて出願される方」からアカウント・基本情報登録を行ってください。 
STEP 2 エントリー	エントリー期間 (P.4 参照) インターネット出願ページにアクセスし、マイページにログイン後「総合型選抜・前期エントリー」をクリックして必要事項をご入力の上エントリーしてください。
STEP 3 選考日	選考日 (P.4 参照) 本学院にて面接試験を実施します。受験票を印刷して持参してください。
STEP 4 選考結果発表	選考結果発表日の16:00にインターネット出願ページにて結果を通知いたします。 出願許可通知を受け取った方のみ「総合型選抜・前期」の出願ができます。
STEP 5 出願	出願期間 I・II・III期: 9月1日(火)～9月10日(木) 書類必着 ①インターネット出願ページにアクセスし、マイページにログイン後「総合型選抜・前期出願」をクリックして画面に従って必要事項をご入力の上申込をしてください。 ②申込時に選択した納入方法に従って入学検定料30,000円を納入してください。 ③出願書類を準備してください。 『書類提出宛名シート』を市販の角型2号封筒(24cm×33.2cm)に貼り付け、必要書類を封入し、出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留・速達」で郵送するか、本学院窓口まで持参してください。 窓口受付時間: 月曜日から土曜日までの午前9時～午後5時(日曜・祝日は不可)
STEP 6 合格発表	合格発表日の16:00にインターネット出願ページにて結果の通知を行います。 合格者には、合格通知書および入学手続きに関する書類を郵送します。
STEP 7 入学手続き	入学手続き期間 入学手続き締切日 9月30日(水) 上記締切日までに入学金の納入を行ってください。(P.27 学費・諸経費 参照)

総合型選抜 前期 第Ⅰ期～第Ⅲ期

B 高等学校を卒業した者もしくは高等学校卒業程度認定試験に合格した者が対象

1. 出願資格

以下の 1) ～ 4) のすべての条件を満たす者

- 1) 本学院のアドミッションポリシーに同意する者。
- 2) 高等学校を卒業した者もしくは高等学校卒業程度認定試験に合格した者。
- 3) 本学院のオープンキャンパスもしくは個別オープンキャンパスに参加したことがある者。
- 4) 本学院に合格した場合、入学することを確約できる者。

2. 試験日程

区分	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続き締切日
第Ⅰ期	2026年 6月1日(月)～ 6月16日(火) 必着	2026年 6月21日(日)	2026年 6月24日(水) 16:00	2026年 7月10日(金)
第Ⅱ期	2026年 7月1日(水)～ 7月21日(火) 必着	2026年 7月26日(日)	2026年 7月29日(水) 16:00	2026年 8月14日(金)
第Ⅲ期	2026年 8月1日(土)～ 8月17日(月) 必着	2026年 8月22日(土)	2026年 8月26日(水) 16:00	2026年 9月11日(金)

3. 出願（インターネット出願）の事前準備

1) 顔写真データの用意

○出願サイトに顔写真データをアップロードしますので、あらかじめデータファイルを準備してください。

○顔写真は試験当日の本人確認の際に使用しますので、以下の点に注意して準備してください。

- ・カラー写真（縦4cm×横3cm）
- ・ファイル形式はJPEG、ファイルサイズは3MB以内
- ・出願前3ヶ月以内に撮影
- ・正面上半身、無帽、背景なし
- ・デジタルカメラ、スマートフォン等で撮影した写真も可としますが、スナップ写真、不鮮明な写真は受付できません。

2) マイページ作成（初めて出願される方）

- ①本学院インターネット出願ページにアクセス
(<https://www.syutsugan.net/ja/fuji-reha>)



- ②インターネット出願の流れを一読していただき、「はじめて出願される方」ボタンをクリックしてマイページの作成を行ってください。

3) 入力用の文章データ

同一画面のまま 60 分以上経過した場合、セッションタイムアウト（時間切れ）となり再ログインを求められます。事前に入力データがコピーできるように準備してから操作を開始することをおすすめします。

- ①志望動機（400 字以内） ②趣味・特技・クラブ活動・ボランティア活動など
③自己推薦（400 字以内）

4. 出願（インターネット出願）と提出書類

- ①出願期間に本学院インターネット出願ページにアクセスし、マイページにログイン。
②「新規出願」をクリックし、画面に従って必要事項を入力してください。
③出願申込時に選択した納入方法に従って入学検定料を納入してください。
④出願に必要な書類（卒業証明書もしくは高等学校卒業程度認定試験証明書）を準備してください。

「書類提出宛名シート」を市販の角型 2 号封筒に貼り、必要な書類を封入して郵便局窓口から「簡易書留・速達」で郵送するか、本学院窓口まで持参してください。

※窓口受付時間：月曜日から土曜日までの午前 9 時～午後 5 時（日曜・祝日は不可）

5. 試験時間割

時 間	10:00～10:30	10:35～10:40	10:45～
当日の流れ	受 付	オリエンテーション	面接試験

※受験票を印刷して持参してください。

6. 選考方法

出願書類の審査のほか、面接試験を行い、これらを総合して合格者を決定いたします。

7. 合格発表

インターネット出願ページにて結果の通知を行います。

※合格者のみ、合格通知書と入学手続きに関する書類を郵送します。

8. 総合型選抜 前期 B 出願から入学手続きまでの流れ

STEP 1 事前準備	マイページ作成 本学院インターネット出願ページ (https://www.syutsugan.net/ja/fuji-reha) 「はじめて出願される方」からアカウント・基本情報登録を行ってください。 
STEP 2 出願	出願期間 (P.8 参照) ①インターネット出願ページにアクセスし、マイページにログイン後「新規出願」をクリックして画面に従って必要事項をご入力の上申込をしてください。 ②申込時に選択した納入方法に従って入学検定料 30,000 円を納入してください。 ③出願に必要な書類を準備してください。 『書類提出宛名シート』を市販の角型 2 号封筒 (24cm×33.2cm) に貼り付け、必要書類を封入し、出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留・速達」で郵送するか、本学院窓口まで持参してください。 窓口受付時間：月曜日から土曜日までの午前 9 時～午後 5 時 (日曜・祝日は不可)
STEP 3 試験日	試験日 (P.8 参照) 本学院にて面接試験を実施します。受験票を印刷して持参してください。
STEP 4 合格発表	合格発表日の 16:00 にインターネット出願ページにて結果の通知を行います。 合格者には、合格通知書および入学手続きに関する書類を郵送します。
STEP 5 入学手続き	入学手続き期間 (P.8 参照) 各締切日までに入学金の納入を行ってください。(P.27 学費・諸経費 参照)

9. 選考に関する補足事項

受験資格を満たしていれば、同一年度内の複数回受験が可能です。

既に出願し、不合格となった入試区分であっても、次回以降の入試に再度出願・受験することができます。

総合型選抜 後期 第Ⅳ期～第Ⅸ期

1. 出願資格

以下の 1) ～ 3) のすべての条件を満たす者

- 1) 本学院のアドミッションポリシーに同意する者。
- 2) 高等学校を2027年3月に卒業見込みの者。
高等学校を卒業した者もしくは高等学校卒業程度認定試験に合格した者。
- 3) 本学院に合格した場合、入学することを確約できる者。

2. 試験日

区分	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続き締切日
第Ⅳ期	2026年 9月1日(火)～ 9月14日(月) 必着	2026年 9月19日(土)	2026年 9月24日(木) 16:00	2026年 10月9日(金)
第Ⅴ期	2026年 11月9日(月)～ 11月24日(火) 必着	2026年 11月29日(日)	2026年 12月2日(水) 16:00	2026年 12月11日(金)
第Ⅵ期	2026年 12月1日(火)～ 12月15日(火) 必着	2026年 12月20日(日)	2026年 12月23日(水) 16:00	2027年 1月8日(金)
第Ⅶ期	2026年 12月24日(木)～ 2027年 1月12日(火) 必着	2027年 1月17日(日)	2027年 1月20日(水) 16:00	2027年 1月29日(金)
第Ⅷ期	2027年 1月25日(月)～ 2月9日(火) 必着	2027年 2月14日(日)	2027年 2月17日(水) 16:00	2027年 2月26日(金)
第Ⅸ期	2027年 2月19日(金)～ 3月2日(火) 必着	2027年 3月7日(日)	2027年 3月10日(水) 16:00	2027年 3月19日(金)

3. 出願（インターネット出願）の事前準備

1) 顔写真データの用意

- 出願サイトに顔写真データをアップロードしますので、あらかじめデータファイルを準備してください。
- 顔写真は試験当日の本人確認の際に使用しますので、以下の点に注意して準備してください。
 - ・カラー写真（縦4 cm×横3 cm）
 - ・ファイル形式はJPEG、ファイルサイズは3 MB 以内
 - ・出願前3 ヶ月以内に撮影
 - ・正面上半身、無帽、背景なし
 - ・デジタルカメラ、スマートフォン等で撮影した写真も可としますが、スナップ写真、不鮮明な写真は受付できません。

2) マイページ作成（初めて出願される方）

- ①本学院インターネット出願ページにアクセス
<https://www.syutsugan.net/ja/fuji-reha>



- ②インターネット出願の流れを一読していただき、「はじめて出願される方」ボタンをクリックしてマイページの作成を行ってください。

3) 入力用の文章データ

同一画面のまま60分以上経過した場合、セッションタイムアウト（時間切れ）となり再ログインを求められます。事前に入力データがコピーできるように準備してから操作を開始することをおすすめします。

- ①志望動機（400字以内）
- ②趣味・特技・クラブ活動・ボランティア活動など
- ③自己推薦（400字以内）

4. 出願（インターネット出願）と提出書類

- ①出願期間に本学院インターネット出願ページにアクセスし、マイページにログイン。
- ②「新規出願」をクリックし、画面に従って必要事項を入力してください。
- ③出願申込時に選択した納入方法に従って入学検定料を納入してください。
- ④出願に必要な書類（調査書または卒業証明書もしくは高等学校卒業程度認定試験証明書）を準備してください。

「書類提出宛名シート」を市販の角型2号封筒に貼り、必要な書類を封入して郵便局窓口から「簡易書留・速達」で郵送するか、本学院窓口まで持参してください。

※窓口受付時間：月曜日から土曜日までの午前9時～午後5時（日曜・祝日は不可）

5. 試験時間割

時 間	10:00~10:30	10:35~10:40	10:45~
当日の流れ	受 付	オリエンテーション	面接試験

※受験票を印刷して持参してください。

6. 試験科目

出願書類の審査のほか、面接を行い、これらを総合して合格者を決定いたします。

7. 合格発表

インターネット出願ページにて結果の通知を行います。

※合格者のみ、合格通知書と入学手続きに関する書類を郵送します。

8. 総合型選抜 後期 出願から入学手続きまでの流れ

STEP 1 事前準備	マイページ作成 本学院インターネット出願ページ (https://www.syutsugan.net/ja/fuji-reha) 「はじめて出願される方」からアカウント・基本情報登録を行ってください。 
STEP 2 出願	出願期間 (P.12 参照) ①インターネット出願ページにアクセスし、マイページにログイン後「新規出願」をクリックして画面に従って必要事項をご入力の上申込をしてください。 ②申込時に選択した納入方法に従って入学検定料 30,000 円を納入してください。 ③出願に必要な書類を準備してください。 『書類提出宛名シート』を市販の角型 2 号封筒 (24cm×33.2cm) に貼り付け、必要書類を封入し、出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留・速達」で郵送するか、本学院窓口まで持参してください。 窓口受付時間：月曜日から土曜日までの午前 9 時～午後 5 時 (日曜・祝日は不可)
STEP 3 試験日	試験日 (P.12 参照) 本学院にて面接試験を実施します。受験票を印刷して持参してください。
STEP 4 合格発表	合格発表日の 16:00 にインターネット出願ページにて結果の通知を行います。 合格者には、合格通知書および入学手続きに関する書類を郵送します。
STEP 5 入学手続き	入学手続き期間 (P.12 参照) 各締切日までに入学金の納入を行ってください。(P.27 学費・諸経費 参照)

9. 選考に関する補足事項

受験資格を満たしていれば、同一年度内の複数回受験が可能です。

既に出願し、不合格となった入試区分であっても、次回以降の入試に再度出願・受験することができます。

学校推薦型選抜 指定校制

1. 出願資格

以下の 1) ~ 4) の**すべての**条件を満たす者

- 1) 高等学校を2027年3月に卒業見込みの者。
- 2) 高等学校学校長が推薦した者。(学業成績、人物ともに優秀な者で、スポーツ・文化・ボランティア活動に優れた活躍をした者。)
- 3) 本学院指定の推薦基準に該当する者。※
- 4) 本学院に合格した場合、入学することを確約できる者。

※ 本学院指定の推薦基準は、別途学校長宛に通知していますので、ご確認ください。

2. 試験日

出願期間	試験日	合格発表日	入学手続き締切日
2026年 9月28日(月) ~ 10月13日(火) 必着	2026年 10月18日(日)	2026年 10月21日(水) 16:00	2026年 11月6日(金)

3. 出願（インターネット出願）の事前準備

1) 顔写真データの用意

- 出願サイトに顔写真データをアップロードしますので、あらかじめデータファイルを準備してください。
- 顔写真は試験当日の本人確認の際に使用しますので、以下の点に注意して準備してください。
 - ・カラー写真（縦4cm×横3cm）
 - ・ファイル形式はJPEG、ファイルサイズは3MB以内
 - ・出願前3ヶ月以内に撮影
 - ・正面上半身、無帽、背景なし
 - ・デジタルカメラ、スマートフォン等で撮影した写真も可としますが、スナップ写真、不鮮明な写真は受付できません。

2) マイページ作成（初めて出願される方）

①本学院インターネット出願ページにアクセス

(<https://www.syutsugan.net/ja/fuji-reha>)



②インターネット出願の流れを一読していただき、「はじめて出願される方」ボタンをクリックしてマイページの作成を行ってください。

3) 入力用の文章データ

同一画面のまま 60 分以上経過した場合、セッションタイムアウト（時間切れ）となり再ログインを求められます。事前に入力データがコピーできるように準備してから操作を開始することをおすすめします。

- ①志望動機（400 字以内） ②趣味・特技・クラブ活動・ボランティア活動など

4. 出願（インターネット出願）と提出書類

- ①出願期間に本学院インターネット出願ページにアクセスし、マイページにログイン。
- ②「新規出願」をクリックし、画面に従って必要事項を入力してください。
- ③出願申込時に選択した納入方法に従って入学検定料を納入してください。
- ④出願に必要な書類（調査書および指定校推薦書）を準備してください。

「書類提出宛名シート」を市販の角型 2 号封筒に貼り、必要な書類を封入して郵便局窓口から「簡易書留・速達」で郵送するか、本学院窓口まで持参してください。

※窓口受付時間：月曜日から土曜日までの午前 9 時～午後 5 時（日曜・祝日は不可）

5. 試験時間割

時 間	10:00～10:30	10:35～10:40	10:45～
当日の流れ	受 付	オリエンテーション	面接試験

※受験票を印刷して持参してください。

6. 試験科目

出願書類の審査のほか、面接を行い、これらを総合して合格者を決定いたします。

7. 合格発表

インターネット出願ページにて結果の通知を行います。

※合格者のみ、合格通知書と入学手続きに関する書類を郵送します。

8. 学校推薦型選抜 出願から入学手続きまでの流れ

<p>STEP 1 事前準備</p>	<p>マイページ作成 本学院インターネット出願ページ (https://www.syutsugan.net/ja/fuji-reha) 「はじめて出願される方」からアカウント・基本情報登録を行ってください。</p> 
<p>STEP 2 出願</p>	<p>出願期間 9月28日(月)～10月13日(火) 書類必着</p> <p>①インターネット出願ページにアクセスし、マイページにログイン後「新規出願」をクリックして画面に従って必要事項をご入力の上申込をしてください。 ②申込時に選択した納入方法に従って入学検定料30,000円を納入してください。 ③出願に必要な書類を準備してください。</p> <p>『書類提出宛名シート』を市販の角型2号封筒(24cm×33.2cm)に貼り付け、必要書類を封入し、出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留・速達」で郵送するか、本学院窓口まで持参してください。</p> <p>窓口受付時間：月曜日から土曜日までの午前9時～午後5時(日曜・祝日は不可)</p>
<p>STEP 3 試験日</p>	<p>試験日 10月18日(日) 本学院にて面接試験を実施します。</p>
<p>STEP 4 合格発表</p>	<p>合格発表日の16:00にインターネット出願ページにて結果の通知を行います。 合格者には、合格通知書および入学手続きに関する書類を郵送します。</p>
<p>STEP 5 入学手続き</p>	<p>入学手続き期間 入学手続き締切日 11月6日(金) 入学手続き締切日までに入学金の納入を行ってください。(P.27 学費・諸経費 参照)</p>

9. 選考に関する補足事項

受験資格を満たしていれば、同一年度内の複数回受験が可能です。

既に出願し、不合格となった入試区分であっても、次回以降の入試に再度出願・受験することができます。

一 般 選 抜

1. 出願資格

以下の条件を満たす者

- 1) 高等学校を2027年3月に卒業見込みの者。
高等学校を卒業した者もしくは高等学校卒業程度認定試験に合格した者。

2. 試験日

出願期間	試験日	合格発表日	入学手続き締切日
2026年 12月1日(火) ~ 12月15日(火) 必着	2026年 12月20日(日)	2026年 12月23日(水) 16:00	2027年 1月8日(金)

3. 出願（インターネット出願）の事前準備

1) 顔写真データの用意

- 出願サイトに顔写真データをアップロードしますので、あらかじめデータファイルを準備してください。
- 顔写真は試験当日の本人確認の際に使用しますので、以下の点に注意して準備してください。
 - ・カラー写真（縦4cm×横3cm）
 - ・ファイル形式はJPEG、ファイルサイズは3MB以内
 - ・出願前3ヶ月以内に撮影
 - ・正面上半身、無帽、背景なし
 - ・デジタルカメラ、スマートフォン等で撮影した写真も可としますが、スナップ写真、不鮮明な写真は受付できません。

2) マイページ作成（初めて出願される方）

- ①本学院インターネット出願ページにアクセス

<https://www.syutsugan.net/ja/fuji-reha>



- ②インターネット出願の流れを一読していただき、「はじめて出願される方」ボタンをクリックしてマイページの作成を行ってください。

3) 入力用の文章データ

同一画面のまま 60 分以上経過した場合、セッションタイムアウト（時間切れ）となり再ログインを求められます。事前に入力データがコピーできるように準備してから操作を開始することをおすすめします。

①志望動機（400 字以内） ②趣味・特技・クラブ活動・ボランティア活動など

4. 出願（インターネット出願）と提出書類

- ①出願期間に本学院インターネット出願ページにアクセスし、マイページにログイン。
- ②「新規出願」をクリックし、画面に従って必要事項を入力してください。
- ③出願申込時に選択した納入方法に従って入学検定料を納入してください。
- ④出願に必要な書類（調査書または卒業証明書もしくは高等学校卒業程度認定試験証明書）を準備してください。

「書類提出宛名シート」を市販の角型 2 号封筒に貼り、必要な書類を封入して郵便局窓口から「簡易書留・速達」で郵送するか、本学院窓口まで持参してください。

※窓口受付時間：月曜日から土曜日までの午前 9 時～午後 5 時（日曜・祝日は不可）

5. 試験時間割

時 間	10:00～ 10:30	10:35～ 10:40	10:40～ 11:30	11:45～
当日の流れ	受 付	オリエンテーション	学科試験	面接試験

※受験票を印刷して持参してください。

6. 試験科目

出願書類の審査のほか、国語総合（古文・漢文除く）の学科試験および面接試験を行い、これらを総合して合格者を決定いたします。

7. 合格発表

インターネット出願ページにて結果の通知を行います。

※合格者のみ、合格通知書と入学手続きに関する書類を郵送します。

8. 一般選抜 出願から入学手続きまでの流れ

STEP 1 事前準備	マイページ作成 本学院インターネット出願ページ (https://www.syutsugan.net/ja/fuji-reha) 「はじめて出願される方」からアカウント・基本情報登録を行ってください。 
STEP 2 出願	出願期間 12月1日(火)～12月15日(火) 書類必着 ①インターネット出願ページにアクセスし、マイページにログイン後「新規出願」をクリックして画面に従って必要事項をご入力の上申込をしてください。 ②申込時に選択した納入方法に従って入学検定料 30,000 円を納入してください。 ③出願に必要な書類を準備してください。 『書類提出宛名シート』を市販の角型 2 号封筒 (24cm×33.2cm) に貼り付け、必要書類を封入し、出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留・速達」で郵送するか、本学院窓口まで持参してください。 窓口受付時間：月曜日から土曜日までの午前 9 時～午後 5 時 (日曜・祝日は不可)
STEP 3 試験日	試験日 12月20日(日) 本学院にて学科試験・面接試験を実施します。
STEP 4 合格発表	合格発表日の 16:00 にインターネット出願ページにて結果の通知を行います。 合格者には、合格通知書および入学手続きに関する書類を郵送します。
STEP 5 入学手続き	入学手続き期間 入学手続き締切日 1月8日(金) 入学手続き締切日までに入学金の納入を行ってください。(P.27 学費・諸経費 参照)

9. 選考に関する補足事項

受験資格を満たしていれば、同一年度内の複数回受験が可能です。

既に出願し、不合格となった入試区分であっても、次回以降の入試に再度出願・受験することができます。

VI. 出願手続き必要書類について

○ 全員提出、△ 該当者のみ提出、- 提出不要

書 類	総合型選抜 前期		総合型選抜 後期	学校推薦型	一般選抜	摘 要
	エントリー	出願時				
様式1 指 定 校 推 薦 書	-	-	-	○	-	学校推薦型選抜試験志願者のみ提出。 必ず推薦学校長が作成してください。
※ 調 査 書	-	○	○	○	○	出身学校長が作成し、厳封したものを提出してください。
※ 卒 業 証 明 書	-	△	△	-	△	出願時に卒業している者のみ提出。 高等学校卒業程度認定試験合格者は『合格証明書』。
入 学 検 定 料 (30,000 円)	-	○	○	○	○	各試験日の <u>出願期間内</u> に納入をしてください。 (下記入学検定料について 参照)
書 類 提 出 用 封 筒	-	○	○	○	○	市販の角型2号 (24cm×33.2cm) 封筒を各自で 用意してください。
様式2 書類提出宛名シート	-	○	○	○	○	封筒表面にはがれないよう全面糊付けで貼付し、 郵送または持参してください。

様式書類は本学院ホームページからもダウンロードが可能です。(A4サイズで印刷してください)

※ 2027年度入学試験を2回以上受験する場合は、調査書・卒業証明書・卒業程度認定試験合格証明書は、改めて提出する必要はありません。

入学検定料について

入学検定料：30,000円

出願申込時に選択した納入方法に従って納入してください。

※必ず出願期間内に納入してください。期間を過ぎての納入は一切認められません。

各試験の出願期間最終日までに入金が確認できない場合は、受験資格を失います。

納入手数料はご負担ください。

入学検定料納入の際の領収書は提出不要です。控えとして試験当日まで大切に保管してください。

書類提出に関する注意事項

1. 提出書類の郵送受付は、各試験日程の指定締切日**当日必着**とします。
期日までに必ず到着するよう、郵送にかかる日数を十分に考慮し、「**簡易書留・速達**」で郵送してください。
2. 締切日までに書類が到着しない場合は、受付いたしません。
3. 書類は一括提出してください。
4. 書類提出宛名シートのチェック欄において、書類が揃っているかを確認してください。
書類等に不備がある場合には、受験票は発行いたしませんので、ご注意ください。
5. 提出書類を持参する場合は、**月曜から土曜までの午前9時から午後5時まで**とし、**日曜・祝日**は受付いたしません。
6. 受付処理が済み次第、出願受理をいたします。

Ⅶ. 入学試験当日について

- 受験心得**
- 1.試験日当日は、受付時間に遅れないようにしてください。遅刻は認めません。
 - 2.試験時間に遅れた場合は受験できません。
但し、やむを得ない事情の場合はこの限りではありません。
 - 3.試験会場では、試験監督・係員の指示に従ってください。
 - 4.受験のための保護者等の付き添いはご遠慮ください。

- 持参品**
- 1.受験票（エントリー選考の場合はエントリー票）
インターネット出願ページにて受験票を印刷し、必ず持参すること。
忘れたり紛失した場合は、受付に申し出ること。
 - 2.筆記用具
 - 3.上履き

試験会場 専門学校 藤リハビリテーション学院

- 交通案内** JR成田駅 よりバスで 10～15分
○西口乗場 美郷台経由大谷津球場 行・竜角寺台車庫 行
→→→ 大谷津球場前 または 成田病院 下車
※ 最寄りのバス停から徒歩5分程度

Ⅷ. 合格発表

合否の結果は、いずれの試験も試験終了後、合格発表日にインターネット出願ページにて結果の通知を行います。合格者のみ、合格通知書と入学手続きに関する書類を郵送します。
※電話による合否等の問い合わせには一切応じません。

IX. 入学手続きについて

合格者には合格証及び入学手続き書類を送付いたしますので、指定した期間内に入学手続きを行ってください。期間内に手続きを完了されない場合は、合格を取り消します。

学費・諸経費（非課税）

項目	金額	備考
入 学 金	300,000円	入学時のみ
授 業 料	400,000円	半期分/年間 800,000円
施 設 管 理 費	100,000円	入学時のみ
実 習 費	100,000円	半期分/年間 200,000円
入 学 時 納 入 金	900,000円	
初 年 度 納 入 金 総 額	1,400,000円	一括納入可能(内500,000円後期分)
4 年 間 総 額	4,400,000円	

※他に、教科書・実習衣等は各自購入するものとし、約20万円（4年間）を見込んでおく必要があります。

学費・諸経費の領収書は、取り扱い金融機関により発行されたものとし、本学院では改めて発行いたしません。

入学許可書

入学手続き完了者には、入学手続き期間終了後、**入学許可書**を発行します。

入学手続き後の辞退に伴う入学金の返還

入学手続きを完了した者で2027年3月27日（土）までに返還を申し出て、入学辞退届の手続きをおこなった一般選抜合格者には入学検定料・入学金以外の納入金を返還いたします。なお、この期限を過ぎて入学辞退を申し出ても納入金は返還いたしません。

奨学金について

～ 日本学生支援機構 ～

貸与

○第一種奨学金（無利子）

【自宅通学】 20,000～53,000円

【自宅外通学】 20,000～60,000円

○第二種奨学金（有利子）

20,000～120,000円

※最高月額の家計基準があります。

詳しい内容につきましては、日本学生支援機構のホームページにてご確認ください。(https://www.jasso.go.jp)

専門学校 藤リハビリテーション学院 事務局入試係

〒286-0845 千葉県成田市押畑908-1

電話：0476-23-3675

<http://www.fuji-reha.com/>

e-mail:info.pt_ac@fuji-reha.com